

CONTRALORÍA GENERAL

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

Área responsable: DIRECCIÓN DE APOYO AL PROCESO PARLAMENTARIO																			Hoja 1 de 3	
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	Avance %
			ENE	FEB	MAR	Total	ABR	MAY	JUN	Total	JUL	AGO	SEP	Total	OCT	NOV	DIC	Total		
Apoyo a la Presidencia y Secretaría de la Mesa Directiva, durante el desarrollo de las sesiones del Pleno y de la Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Elaboración de los documentos relativos al control de asistencias de los Diputados a las sesiones del Pleno y Diputación Permanente	P	DOCUMENTO	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Distribución de documentos que deben ser discutidos en el Pleno y Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Integración del expediente de los asuntos tratados por el Pleno y Diputación Permanente.	P	EXPEDIENTE	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Elaboración de decretos, para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal y Diario Oficial de la Federación.	P	DOCUMENTO	0	0	10	10	15	0	0	15	0	0	3	3	8	9	16	33	61	100
	R		0	0	15	15													15	24.59

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

Area responsable: DIRECCIÓN DE APOYO AL PROCESO PARLAMENTARIO																			Hoja 2 de 3	
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	Avance %
			ENE	FEB	MAR	Total	ABR	MAY	JUN	Total	JUL	AGO	SEP	Total	OCT	NOV	DIC	Total		
Apoyo a la Presidencia y Realización del guión, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	P	DOCUMENTO	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Preparación y distribución del acta, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	P	ACTA	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Elaboración del Orden del Día de la Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85
Integración y envío de los oficios de las resoluciones generadas por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las instancias competentes.	P	SESIÓN	4	5	8	17	8	5	4	17	5	5	9	19	10	10	11	31	84	100
	R		3	5	7	15													15	17.85




CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

Área responsable: DIRECCIÓN DE APOYO AL PROCESO PARLAMENTARIO Hoja 3 de 3

Actividad	Unidad de Medida	Comentarios (Justificación Amplia)
Elaboración de decretos, para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal y Diario Oficial de la Federación.	DOCUMENTO	Las proyecciones estimadas hasta este momento van acorde a lo previsto en el Programa de Trabajo Anual, por lo que es importante señalar que de seguir con la misma tendencia, se cumplirán satisfactoriamente con las metas previstas.


FORMULÓ



C. OSVALDO IVÁN MENDOZA MÉNDEZ

NOMBRE FIRMA
PUESTO

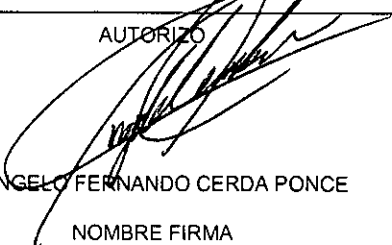
SUPERVISÓ



FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA

NOMBRE FIRMA
PUESTO

AUTORIZÓ



LIC. ÁNGELO FERNANDO CERDA PONCE

NOMBRE FIRMA
PUESTO

COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



V LEGISLATURA

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

Area responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités

Objetivo del área: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno, llevar a cabo el registro de los asuntos que la mesa directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico

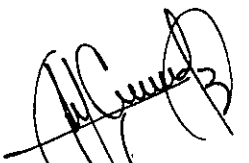
Hoja 2 de 3

Actividad	MET AS	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	Avance %
			ENE	FEB	MAR	Total	ABR	MAY	JUN	Total	JUL	AGO	SEP	Total	OCT	NOV	DIC	Total		
Apoyo técnico legislativo de las Comisiones y los Comités en el desempeño de sus actividades	P	Asesoría	4	4	5	13													13	25
	R		4	4	5	13													13	25
Síntesis y análisis sobre los asuntos tratados en las reuniones de trabajo de las Comisiones y Comités	P	Documento	51	51	51	153													153	25
	R		19	42	53	114													114	19
Actualización de la jurisprudencia relacionada con las leyes y decretos expedidas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.	P	Documento	3	1	4	8													8	12
	R		13	5	8	26													26	39
Seguimiento de asuntos turnados por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente a las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente a las Comisiones y Comités.	P	Sesión	5	5	9	19													19	21
	R		3	5	7	15													15	17
Resumen del desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente	P	Documento	5	5	9	19													19	21
	R		3	5	7	15													15	17

L B R C e d r


Sinopsis de las Comparecencias ante el pleno de funcionarios del Gobierno del Distrito Federal	P	Documento	0	0	1	1													1	6
	R		0	0	0	0														0
Resumen estadístico correspondiente a las actividades realizadas por las Comisiones y Comités.	P	Documento	1	1	1	3													3	25
	R		1	1	1	3													3	25
Actualización de la integración de las Comisiones y Comités de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.	P	Documento	1	1	1	3													3	25
	R		1	1	1	3													3	25

FORMULÓ



LIC. ROCÍO AIME ZÚÑIGA ORTIZ
DIRECTOR DE ÁREA

SUPERVISÓ



LIC. FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZÓ



LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011 CUARTO TRIMESTRE

<p>Area responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités</p> <p>Objetivo del área: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno, llevar a cabo el registro de los asuntos que la mesa directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico</p>	<p>Hoja 1 de 3</p>
--	--------------------

Actividad	Unidad de Medida	Comentarios (Justificación Amplia)
<p>Síntesis y análisis sobre los asuntos tratados en las reuniones de trabajo de las Comisiones y Comités.</p>	<p>Documento</p>	<p>La proyección fue realizada con base en es artículo 20 del Reglamento Interior de las Comisiones de la ALDF, El resultado obedece a las sesiones de las Comisiones y Comités convocadas por el Diputado Presidente de la misma</p>
<p>Actualización de la jurisprudencia relacionada con las leyes y decretos expedidas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal</p>	<p>Documento</p>	<p>Se rebasa el %, debido a la promulgación de los decretos expropiatorios y publicación extemporánea</p>

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

V LEGISLATURA

Área Responsable:		Dirección del Diario de los Debates																Hoja 1 de 3		
		Conformar y editar el Diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la cronica de los hechos de este Organó Legislativo y clasificar la información generada por las Sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los en los temas relacionados con la Memoria Legislativa.																		
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1er Trimestre				2do. Trimestre				3er Trimestre				4to. Trimestre				Acumulado	% Avance
			Ene	Feb	Mzo	TOTAL	Abr	Myo	Jun	TOTAL	Júl	Ago	Sept	TOTAL	Oct	Nov	Dic	TOTAL		
Requisición y anexo técnico para la edición del Diario de los Debates	P	Documento	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Integración del expediente de las sesiones plenaria y diputación permanente	P	Sesión	4	6	8	18	10	6	5	21	4	6	9	19	10	10	10	30	88	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diseño editorial de la publicación impresa del Diario de los Debates	P	Publicación	4	6	8	18	10	6	5	21	4	6	9	19	10	10	10	30	88	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Clasificación de los temas correspondientes para la integración de la Memoria Legislativa	P	Documento	4	6	8	18	10	6	5	21	4	6	9	19	10	10	10	30	88	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Respuesta a las Solicitudes de información en temas legislativos	P	Documento	21	16	19	56	32	33	23	88	9	9	11	29	22	6	5	33	206	100
	R		1	11	16	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	14
Integración de la edición en medio magnético del Diario de los Debates.	P	Publicación	4	5	9	18	10	5	5	20	6	5	9	20	10	10	10	30	88	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elaboración de materiales de apoyo para el desarrollo de las Sesiones Solemnes.	P	Documento	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	2	4	7	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

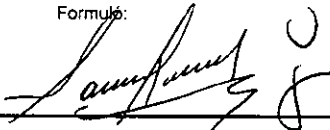
COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

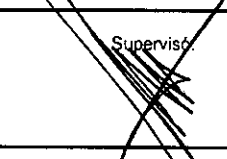


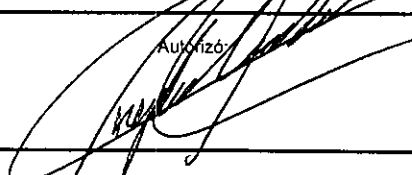
CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

V LEGISLATURA

Área Responsable:		Dirección del Diario de los Debates														Hoja 2 de 3				
		Conformar y editar el Diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la cronica de los hechos de este Organo Legislativo y clasificar la información generada por las Sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los en los temas relacionados con la Memoria Legislativa.																		
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1er Trimestre				2do. Trimestre				3er. Trimestre				4to. Trimestre				Acumulado	% Avance
			Ene	Feb	Mzo	TOTAL	Abr	Myo	Jun	TOTAL	Jul	Ago	Sept	TOTAL	Oct	Nov	Dic	TOTAL		
Distribución de los ejemplares del Diario de los Debates a los Diputados, así como a Dependencias Públicas que deban recibirlo.	P	Publicación	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	2	100
	R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Formuló:

 Silvia A. Contreras Julian
 Directora del Diario de los Debates y la Memoria Legislativa

~~Supervisó:~~

 Francisco Hernandez Tecua
 Secretario Técnico de la Coordinación de Servicios Parlamentarios

Autorizó:

 Lic. Angelo Fernando Cerda Ponce
 Coordinador de Servicios Parlamentarios

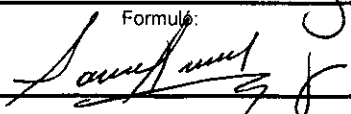
COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

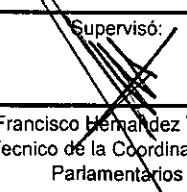


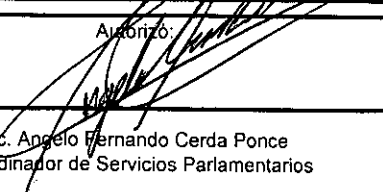
CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

V LEGISLATURA

Área Responsable:	Dirección del Diario de los Debates		Hoja 3 de 3
Conformar y editar el Diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la cronica de los hechos de este Organó Legislativo y clasificar la información generada por las Sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los en los temas relacionados con la Memoria Legislativa.			
Actividad	Unidad de Medida	Comentarios	
Requisición y anexo técnico para la edición del Diario de los Debates	Documento	Pendiente por faltantes en la integración de documentos de los expedientes que integran las sesiones.	
Integración del expediente de las sesiones plenaria y diputación permanente	Sesión	Se dan por concluidos en el mes de febrero y marzo, los procesos pendientes del trimestre anterior del 20,25,27 Oct y 1, 3 y 8 de Nov del 2011. Los expedientes de las sesiones del 15 de Nov al 15 de dic de 2011 siguen con observaciones, y los Expedientes del 20 de dic al 03 de abril de 2012 (Al día 04 de abril de 2012, no se ha recibido expediente alguno de estas sesiones a la SDDD).	
Diseño editorial de la publicación impresa del Diario de los Debates	Publicación	Por lo tanto el Diseño editorial de la Publicación impresa del Diario de los Debates comienza su proceso al término de la recepción completa de expedientes, afectando la Integración de la Edición en medio magnético del Diario de los Debates.	
Clasificación de los temas correspondientes para la integración de la Memoria Legislativa	Documento	Pendiente por faltantes en la integración de documentos de los expedientes que integran las sesiones.	
Respuesta a las Solicitudes de información en temas legislativos	Documento	Disminuyó el número de solicitudes enviadas a esta Área por parte de la Dirección de Información Pública.	
Integración de la edición en medio magnético del Diario de los Debates.	Publicación	Se dan por concluidos en el mes de octubre, los procesos pendientes del trimestre anterior. La Publicación del Diario de los Debates comenzó su proceso, al término de la recepción completa de expedientes, afectando la Integración de la Edición en medio magnético del Diario de los Debates.	
Elaboración de materiales de apoyo para el desarrollo de las Sesiones Solemnes.	Documento	No se realizó ninguna Sesión Solemne ante el Pleno de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal en este Primer Trimestre	
Distribución de los ejemplares del Diario de los Debates a los Diputados, así como a Dependencias Públicas que deban recibirlo.	Publicación		

Formuló:

 Silvia A. Contreras Julian
 Directora del Diario de los Debates y la Memoria Legislativa

Supervisó:

 Francisco Hernandez Tecua
 Secretario Técnico de la Coordinación de Servicios Parlamentarios

Autorizó:

 Lic. Angelo Fernando Cerda Ponce
 Coordinador de Servicios Parlamentarios

COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



V LEGISLATURA

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE


Area responsable: Dirección de Estenografía, Sonido y Grabación																		Hoja 1 de 3		
Objetivo del área: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones, comités, así como a las Sesiones del Pleno																				
Actividad	Metas	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total		
Elaboración de versiones estenográficas de Sesiones del Pleno y Diputación Permanente.	P	Documento	3	5	7	15	10	5	4	19	4	5	9	18	10	9	8	27	79	
	R		3	5	7	15													15	25
Elaboración de versiones estenográficas de reuniones de Comisiones y Comités	P	Documento	18	31	31	81	30	25	25	80	20	25	25	70	50	70	70	190	421	
	R		18	31	31	80													80	25
Atención de las peticiones de copias de versiones estenográficas.	P	Documento	21	36	38	95	40	30	29	99	24	30	34	84	60	79	78	217	495	
	R		21	36	38	95													95	25

COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012 PRIMER TRIMESTRE

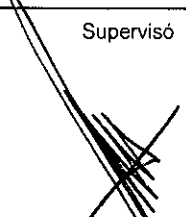
Area responsable: Dirección de Estenografía, Sonido y Grabación																		Hoja 2 de 3		
Objetivo del área: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones, comités, así como a las Sesiones del Pleno																				
Actividad	Metas	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total		
Proveer grabaciones, para la elaboración de las versiones estenográficas.	P	Archivo de Audio	30	40	40	110	39	29	29	97	25	29	33	87	59	78	81	218	512	
	R		30	40	40	110													110	25
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	P	Evento	3	5	7	15	10	5	4	19	4	5	9	18	10	9	8	27	79	
	R		3	5	7	15													15	25
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las reuniones de trabajo de Diputados, Comisiones y Comités.	P	Evento	38	70	70	178	65	20	10	95	10	20	45	75	55	65	83	203	551	
	R		38	70	70	178													178	25

Formuló



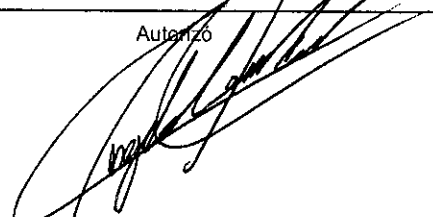
JESUS FAVIEL MOTA
Director

Supervisó



FRANCISCO HERNANDEZ TECUA
Secretario Técnico

Autorizó



LIC ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
Coordinador