

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL
IV LEGISLATURA
ESTENOGRAFIA PARLAMENTARIA



PRIMER AÑO DE EJERCICIO

Comité de Administración
Reunión de Trabajo

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

Sala de Prensa Zócalo

22 de noviembre de 2006

PRESIDENCIA DEL DIPUTADO ANTONIO LIMA BARRIOS

EL C. PRESIDENTE DIPUTADO ANTONIO LIMA BARRIOS.- Buenas tardes, diputados integrantes del Comité de Administración.

Le voy a solicitar al diputado Daniel Ramírez del Valle, Secretario, nos haga favor de la verificación de la asistencia.

EL C. SECRETARIO DIPUTADO DANIEL RAMIREZ DEL VALLE.- Sí, diputado Presidente. De acuerdo al registro de asistencia, tenemos quórum.

EL C. PRESIDENTE.- Diputado Secretario, si pudiera dar lectura al orden del día.

EL C. SECRETARIO.- Damos lectura al orden del día.

1. Registro y verificación de quórum

2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria de trabajo
4. Lectura y en su caso aprobación del acta de la primera sesión extraordinaria de trabajo
5. Análisis y en su caso aprobación del acuerdo número 6, relativo a la comprobación de recursos asignados para instalación y equipamiento de los módulos de atención, orientación y quejas ciudadanas de las y los diputados de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, correspondientes al período comprendido entre el día 16 de septiembre y 30 de noviembre del 2006, entregado previamente en nuestras oficinas. Se realizó adecuación para integrar considerando 8º, que se integra a las carpetas en esta sesión
6. Análisis y en su caso aprobación del acuerdo número 7 relativo a la definición de los diputados integrantes del Comité de Administración, invitados al Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal en su IV Legislatura, entregado previamente en nuestras oficinas.
7. Participación de la Oficialía Mayor para informar de las instalaciones de los subcomités de compras, arrendamientos y de contratación de servicios y de Informática, así como el avance para la instalación del Subcomité de Bienes Muebles, conforme al acuerdo número 5 del Comité de Administración
8. Asuntos generales

EL C. PRESIDENTE.- Diputado Secretario, si puede poner a votación la aprobación del orden del día.

EL C. SECRETARIO.- Diputado Presidente, por instrucciones de la Presidencia sometemos a aprobación el orden del día. Los diputados que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Aprobado el orden del día, diputado Presidente.

EL C. PRESIDENTE.- Diputado Secretario, si quisiera poner a votación el punto número 3.

EL C. SECRETARIO.- Por instrucciones de la Presidencia, someto a aprobación el acta de la segunda sesión ordinaria de trabajo. Los diputados que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Aprobado, diputado Presidente.

EL C. PRESIDENTE.- De igual manera le solicito la votación para el punto número 4, en virtud de que fue entregada con anterioridad a los integrantes de este Comité.

EL C. SECRETARIO.- Por instrucciones de la Presidencia, someto a aprobación el acta de la primera sesión extraordinaria de trabajo. Los diputados que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Aprobado, diputado Presidente.

Pasaríamos al número 5.

EL C. PRESIDENTE.- El punto número 5 tiene qué ver con el análisis y en su caso aprobación del acuerdo número 6.

Este acuerdo lo presentamos en la reunión anterior, lo comentamos, que tiene qué ver con la solicitud de diversos diputados para que por única ocasión se pudiera autorizar la comprobación de los gastos de los módulos de atención, orientación y quejas ciudadanas.

El acuerdo número 6 lo tienen en su carpeta y de igual manera, como fue entregado con anterioridad, solamente me voy a servir leer la parte sustancial del acuerdo y solicitar a *Estenografía* la inserción de todo el acuerdo de manera completa.

El acuerdo número 6 dice lo siguiente:

Primero.- Por única ocasión se permite a las y los diputados de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal que para la comprobación de gastos de operación e sus módulos de atención, orientación y quejas ciudadanas correspondientes al

período comprendido entre el 16 de septiembre al 30 de noviembre del 2006, sean aceptados comprobantes fiscales de fechas incluidas en los meses de septiembre a noviembre del 2006.

Segundo.- Se instruye a la Tesorería General aceptar por única ocasión comprobantes fiscales de fechas incluidas en los meses de septiembre a noviembre de 2006, para la comprobación de recursos asignados a los módulos de atención, orientación y quejas ciudadanas de las y los diputados a la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, IV Legislatura, correspondientes al período comprendido entre el 16 de septiembre y 30 de noviembre del 2006.

Tercero.- La comprobación de gastos de operación de los recursos en lo sucesivo se deberán realizar conforme a las normas generales de la asignación y comprobación de fondos para el funcionamiento de módulos de orientación y quejas ciudadanas emitido el 27 de septiembre del 2006.

(SE INSERTA EL ACUERDO)

**RELATIVO A LA COMPROBACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS PARA
INSTALACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LOS MÓDULOS DE ATENCIÓN,
ORIENTACIÓN Y QUEJAS CIUDADANAS DE LAS Y LOS DIPUTADOS DE LA
ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL, IV LEGISLATURA.
CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL DÍA 16 DE
SEPTIEMBRE Y 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2006.**

C O N S I D E R A N D O

I. Que en términos del artículo 79 de la Ley Orgánica de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, éste órgano contará, para su funcionamiento administrativo, con el Comité de Administración, el cual es un órgano auxiliar con carácter administrativo para realizar tareas diferentes a las Comisiones.

II. Que conforme a la información recibida por la Oficialía Mayor, al primero de noviembre del presente año se habían elaborado 39 contratos de arrendamiento y/ comodato para la instalación de los Módulos de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas, todos ellos firmados en el mes de octubre.

III. Que de conformidad con las Normas Generales para la Asignación y Comprobación de Fondos para el Funcionamiento de los Módulos de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas, en el Apartado V. 7 "Del Fondo Fijo Mensual", numeral 8: "El Diputado responsable de la operación del Módulo, tendrá la

obligación de presentar mensualmente ante el Comité de Administración dentro de los 9 primeros días del mes inmediato posterior la comprobación del gasto realizado”.

IV. Que al día 17 de noviembre del presente año, en las oficinas del Comité de Administración se han recibido únicamente 14 comprobaciones de gastos de operación de Módulos de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas.

V. Que de acuerdo al Reglamento para el Gobierno Interior de la Asamblea Legislativa, en su artículo 50, fracción XII, al Comité de Administración le corresponde fungir como instancia de gestión, apoyo y consulta de los Diputados, Grupos Parlamentarios, Comisiones y Comités, para sus requerimientos de recursos humanos, financieros, materiales y de servicios.

VI. Que la Presidencia del Comité de Administración ha recibido oficio C.E. / 030 del Diputado Salvador Martínez Della Roca en el que informa que por haber recibido los recursos del mes de octubre hasta el día 9 de noviembre, solicita prórroga para la presentación de la comprobación de gastos de operación, así como que dicha presentación sea admitida con facturas del mes de noviembre. Asimismo, el Diputado Daniel Ordoñez Hernández con oficio DOH/52/06, remite la comprobación de gastos de operación de su Módulo correspondiente al mes de octubre, refiriendo que en virtud de que los recursos fueron entregados ya muy avanzado el mes de octubre, se integran en esa comprobación facturas fechadas en el mes de noviembre. Lo mismo refiere la Diputada Gloria Isabel Cañizo Cuevas con oficio CCyT-004/06, respecto a que recibió los recursos del mes de octubre en noviembre, por lo que solicita se acepte su comprobación de gastos de operación con factura de mes de noviembre.

VII. Que tal como lo antes referido, los Diputados: Leonardo Álvarez Romo, Coordinador del Grupo Parlamentario del Partido Verde Ecologista de México, con oficio ARL/CGPPVEM/065/06; Ma. Del Carmen Peralta Vaqueiro, Vicecoordinadora del Grupo Parlamentario del Partido Verde Ecologista de México, con oficio PVMC/CGPPVEM/025/06, y Francisco Xavier Alvarado Villazón, con oficio FXAV/GPPVEM/006/06, solicitan que se autorice la comprobación de gastos del mes de octubre con facturas del mes de noviembre por haber recibido el recurso en la primera semana de noviembre.

VIII. Que con fecha 21 de noviembre se recibió oficio TG/IVL/ 148/06 del Tesorero General de la A.L.D.F., por el que solicita autorización para que la comprobación de los recursos asignados correspondientes al periodo comprendido entre el día 16 de septiembre al 30 de noviembre del año en curso, puedan ser realizados con los comprobantes fiscales de fechas incluidas en los meses de septiembre a noviembre.

Conforme lo anterior expuesto, el Comité de Administración en su Tercera Sesión Ordinaria de Sesiones celebrada el día 22 de noviembre del año 2006, aprueba el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO: Por única ocasión se permite a las y los Diputados de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal que para la comprobación de gastos de operación de sus Módulos de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas correspondientes al periodo comprendido entre el día 16 de septiembre al 30 de noviembre de 2006, sean aceptados comprobantes fiscales de fechas incluidas en los meses de septiembre a noviembre de 2006.

SEGUNDO: Se instruye a la Tesorería General aceptar por única ocasión comprobantes fiscales de fechas incluidas en los meses de septiembre a noviembre de 2006 para la comprobación de recursos asignados a los Módulos de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas de las y los Diputados de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, IV Legislatura, correspondientes al periodo comprendido entre el día 16 de septiembre al 30 de noviembre de 2006.

TERCERO: La comprobación de gastos de operación de los recursos en lo sucesivo se deberá realizar conforme las Normas Generales para la Asignación y Comprobación de Fondos para el Funcionamiento de los Módulos de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas, emitido el 27 de septiembre de 2006.

Dado en la Sala de Comunicación Social del Edificio de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal ubicada en Plaza de la Constitución No. 7, a los veintidós días del mes de noviembre del año dos mil seis.

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL
IV LEGISLATURA**

**DIP. ANTONIO LIMA BARRIOS
PRESIDENTE**

**DIP. BALFRE VARGAS CORTEZ
VICEPRESIDENTE**

**DIP. DANIEL RAMÍREZ DEL VALLE
SECRETARIO**

**DIP. FRANCISCO JAVIER ALVARADO
VILLAZÓN**

INTEGRANTE

DIP. JUAN BUSTOS PASCUAL
INTEGRANTE

DIP. JORGE FEDERICO SCHIAFFINO
IZUNSA
INTEGRANTE

Se pone a su consideración, diputado Secretario, para su aprobación.

EL C. SECRETARIO.- Sí, diputado Presidente. ¿Algún comentario con respecto al acuerdo?

No habiendo comentarios hacia el acuerdo, sometemos a votación su aprobación. Los diputados que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Aprobado el acuerdo, diputado Presidente.

EL C. PRESIDENTE.- El punto número 6 es el análisis y en su caso aprobación del acuerdo número 7. De igual manera en su carpeta encontrarán este acuerdo que fue entregado con anterioridad y que tiene qué ver con la definición de los diputados integrantes del Comité de Administración invitados al Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, IV Legislatura.

Aquí se trata de lo siguiente: De acuerdo al manual que rige, señala que deberán haber dos diputados integrantes de este Comité que serán invitados al Subcomité de Compras. En la pasada reunión aprobamos la instalación y operación del Subcomité, esto ya ocurrió. Yo acudí a ese Subcomité como representante de este Comité, pero hace falta darle la formalidad de elegir aquí a dos diputados miembros de este Comité para que participen en los trabajos del Subcomité.

Entonces, diputado Secretario, le pediría que consultar a los diputados presentes quién se inscribe para poder participar en el Subcomité.

EL C. SECRETARIO.- Por instrucciones de la Presidencia, pregunto si algún diputado quiere inscribirse para participar en el Subcomité.

EL C. PRESIDENTE.- Deben ser dos, nos dice la Secretaría Técnica.

EL C. SECRETARIO.- Estamos inscritos el diputado Balfre Vargas Cortez, diputado Antonio Lima Barrios y un servidor, diputado Daniel Ramírez del Valle.

Le cedo la palabra al diputado.

EL C. DIPUTADO JUAN BUSTOS PASCUAL.- Por la importancia de este Comité y dado que tenemos una representación entre los cuatro diputados asistentes con un referente político, correspondería a mis compañeros que se pongan de acuerdo para que fuera uno y permitiéramos también que de Acción Nacional pudiera estar otro. Me parece un equilibrio importante.

Es mi opinión.

EL C. SECRETARIO.- La verdad, la intención de participar es en ese ánimo, de que pueda estar una persona del grupo parlamentario, otra del grupo parlamentario del Partido Acción Nacional, que finalmente hemos estado participando de manera regular en este Comité.

EL C. PRESIDENTE.- Diputado Balfre, ¿algún comentario al respecto?

EL C. DIPUTADO BALFRE VARGAS CORTEZ.- Lo dejamos para la otra.

EL C. PRESIDENTE.- ¿Dejamos pendiente el acuerdo?

Dejaremos pendiente este acuerdo.

EL C. SECRETARIO.- Queda pendiente la aprobación de los integrantes invitados al Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

EL C. PRESIDENTE.- El punto número 7 tiene qué ver con la participación de la Oficialía Mayor para informar de la instalación de los Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios y de Informática, así como los avances para la instalación del Subcomité de Bienes Muebles que conforman el acuerdo 5 del Comité de Administración.

Le hicimos la invitación a la contadora pública Marbella, Oficial Mayor de la Asamblea. ¿No está presente?

Le damos el uso de la palabra al Director General de Administración.

EL C. SECRETARIO.- Le cedemos la palabra, en representación de la Oficial Mayor, al licenciado Espejel, Director General de Administración de la Asamblea.

EL LIC. JUAN PABLO ESPEJEL.- Muchas gracias. La contadora Bertha Marbella Flores Téllez me pide transmita a ustedes una disculpa, se encuentra participando con los integrantes de la Comisión de Gobierno en una reunión para analizar el proyecto de presupuesto de este órgano para el siguiente ejercicio.

Si ustedes lo permiten, podría yo aportar los elementos que se requieren en este punto.

Para el día 27 de noviembre, el próximo lunes, a las 13:00 horas se ha programado la instalación del Subcomité de Informática, por lo que se enviarán a partir del día de mañana las invitaciones, incluyendo las carpetas y los nombramientos para los miembros de ese Subcomité. Repito, lunes 27 a las 13:00 horas.

Asimismo, para el día 28 de noviembre también a las 13:00 horas se tiene ya preparada la instalación del Subcomité de Bienes Muebles de esta Asamblea Legislativa, por lo que igualmente se van a remitir las invitaciones, las carpetas y los respectivos nombramientos.

En cuanto al Subcomité de Compras, como ya de alguna manera se ha señalado en esta reunión, se instaló el día 14 de mayo a las 13:00 horas. Estuvo presente el diputado Presidente del Comité de Administración, así como los demás miembros de este grupo de trabajo. Derivado de esta reunión se llevó a cabo también la sesión de instalación del grupo de trabajo revisor de bases y convocatorias, el día 16 de noviembre a las 11:00 horas.

En ese evento se aprobaron las convocatorias para las licitaciones que se autorizaron en la sesión del Subcomité. Estas convocatorias van a publicarse a partir del próximo día 23 en la Gaceta y en el Diario Oficial, para dar inicio de

manera formal a los concursos que se aprobó llevar a cabo en la sesión de instalación y primera sesión ordinaria del Subcomité de Compras.

Serían los puntos a informar a ustedes.

EL C. SECRETARIO.- Correcto. Le cedo la palabra al diputado Presidente.

EL C. PRESIDENTE.- Solamente para añadir que en la carpeta que se les entregó por parte de este Comité y la Secretaría Técnica, encontrarán ahí la descripción de los tres casos que fueron tratados en ese Subcomité de Compras, primero respecto a los montos de actuación autorizados para las compras que va a hacer la Asamblea y después los tres casos que se presentaron para la adquisición en este caso de vehículos, computadoras y muebles, en los términos que ahí están.

Ese sería el complemento de la información.

Terminaríamos entonces con el punto 7, diputado Secretario.

EL C. SECRETARIO.- Pasaríamos al punto número 8, asuntos generales. ¿Hay algún asunto general?

EL C. PRESIDENTE.- Sí., muy rápido.

EL C. SECRETARIO.- Sí, diputado Presidente.

EL C. PRESIDENTE.- Solamente para en este caso el programa de trabajo del Comité de Administración lo estamos elaborando, nosotros creemos que es conveniente hacer un programa de trabajo a diferencia de otras comisiones y comités, en este caso se trata de que se empate con los tiempos administrativos en cuanto al ejercicio presupuestal y el año fiscal, de tal manera que estamos haciendo el programa de trabajo para el próximo año 2007, de tal manera que si algún diputado estuviera interesado en hacernos llegar alguna propuesta para el programa de trabajo, lo estaríamos nosotros considerando y en la próxima reunión seguramente ya les informaremos de la presentación del programa de trabajo que ya terminamos de elaborar y que estaremos consensando con la Oficialía Mayor y con la Tesorería.

Muchas gracias.

EL C. SECRETARIO.- Correcto. ¿Algún otro diputado que tenga algún otro asunto general?

No hay asuntos generales, diputado Presidente.

EL C. PRESIDENTE.- Entonces daríamos por concluida la sesión.

EL C. SECRETARIO.- Siendo las 18:00 horas, se da por concluida la sesión ordinaria del Comité de Administración.

Muchas gracias, buenas tardes.



Nombre de archivo: 221106 CA.doc
Directorio: D:\IV
LEGISLATURA_COMISIONES_COMITES\2006\COMITES\CA
Plantilla: C:\Documents and Settings\hmunoz\Datos de
programa\Microsoft\Plantillas\Normal.dot
Título: Comisión Instaladora
Asunto:
Autor: Asamblea Legislativa
Palabras clave:
Comentarios:
Fecha de creación: 22/11/2006 18:17:00
Cambio número: 76
Guardado el: 24/11/2006 19:05:00
Guardado por: Jesus
Tiempo de edición: 40 minutos
Impreso el: 16/04/2009 15:09:00
Última impresión completa
Número de páginas: 11
Número de palabras: 2,830 (aprox.)
Número de caracteres:15,567 (aprox.)